|  |  |
| --- | --- |
| **Birim** | Tarım ve Hayvancılık Araştırma ve Uygulama Merkez Müdürlüğü |
| **Görev Unvanı** | Sürekli İşçi (696 KHK) (Tarım İşçisi) |
| **Görevin Bağlı Bulunduğu Unvan** | Birim Amiri |
| **Göreve Bağlı Unvanlar** |  |

|  |
| --- |
| **Görevin Kısa Tanımı** |
| Unvanının gerektirdiği yetkiler çerçevesinde sorumlu olduğu iş ve işlemleri kanun ve diğer mevzuat düzenlemelerine uygun olarak yerine getirmek;görevli olduğu birimin verimli, düzenli ve uyumlu bir şekilde çalışmasını sağlamak ve iş ve işlemlerin kontrolünü sağlamak. |

|  |
| --- |
| **Görev ve Sorumlulukları** |
| 1. Ekim öncesi her türlü toprak hazırlığını yapmak.
2. Gerekli tarım aletlerini kullanarak ekim, gübreleme, ilaçlama, hasat v.b. işlerini yapmak.
3. Gerektiğinde ekili ürünlerin sulamalarını yapmak.
4. Tohum ekme ve gübreleme ve hasat işlerini tam ve zamanında yapmak.
5. Traktör kullanmak, traktörlerin bakım ve kontrollerini yapmak veya yaptırmak, arızalı olanları ilgililere bildirmek.
6. Tarım makinelerini kullanmak. Tarım alet ve ekipmanların rutin bakım ve kontrollerini yapmak, Arızaları olanları ilgililere bildirmek.
7. Bitkisel üretimi gerçekleştirilen arpa, mısır, buğday, fiğ, yonca, şeker pancarı, mera bitkisi vb. ürünlerin ekimini ve hasadını yapmak. Her türlü gelişim aşamalarını ilgililere bildirmek.
8. Balya yapma, silaj yapma, ambara taşıma ve istifleme faaliyetlerini yürütmek.
9. Yem, gübre, tohum vb. ürünlerin yüklenmesi ve boşaltılmasına yardımcı olmak.
10. Tarımsal üretim ile ilgili idarece verilen tüm talimatları yerine getirmek
11. Sezon bitiminde alet ve ekipmanların düzenli ve korunaklı bir şekilde muhafaza edilmesini  sağlamak.
 |

|  |
| --- |
| **Yetkileri** |
| 1. Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak,
2. Faaliyetlerinin gerektirdiği her türlü araç, gereç ve malzemeyi kullanmak.
 |

|  |
| --- |
| **Bu İşte Çalışanda Aranan Nitelikler** |
| 1. 4857 Sayılı İş Kanunu’nda belirtilen şartları taşımak,
2. Üniversitelerde Görevde Yükselme Yönetmeliğinin şube müdürü için aradığı şartları taşımak,
3. Yöneticilik niteliklerine sahip olmak; sevk ve idare gereklerini bilmek,
4. Faaliyetlerin en iyi şekilde sürdürebilmesi için gerekli karar verme ve sorun çözme niteliklerine sahip olmak.
 |

|  |
| --- |
| **Yasal Dayanaklar** |
| 1. 4857 Sayılı İş Kanunu
2. Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği
 |

|  |  |
| --- | --- |
| **TEBELLÜĞ EDEN** | **ONAY** |
| Bu dokümanda açıklanan görev, yetki ve sorumlulukları okuyup anladım. Burada tanımlanan görev, yetki ve sorumluluklarımı yerine getirmeyi kabul ve taahhüt ederim. \_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_ /2025 | \_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_ /2025*İmza*Adı ve Soyadı |
| *İmza*Adı ve Soyadı |